

Diseño de una guía digital de herramientas organizativas de gestión y control en proyectos de innovación.

PROBLEMA

La empresa multinacional ABC presenta retrasos en los proyectos de innovación del área de Marketing, lo que resulta en incumplimiento de fechas de lanzamiento al mercado y pérdida de competitividad, debido a alta carga laboral, gestión organizacional deficiente y falta de integración de herramientas digitales.



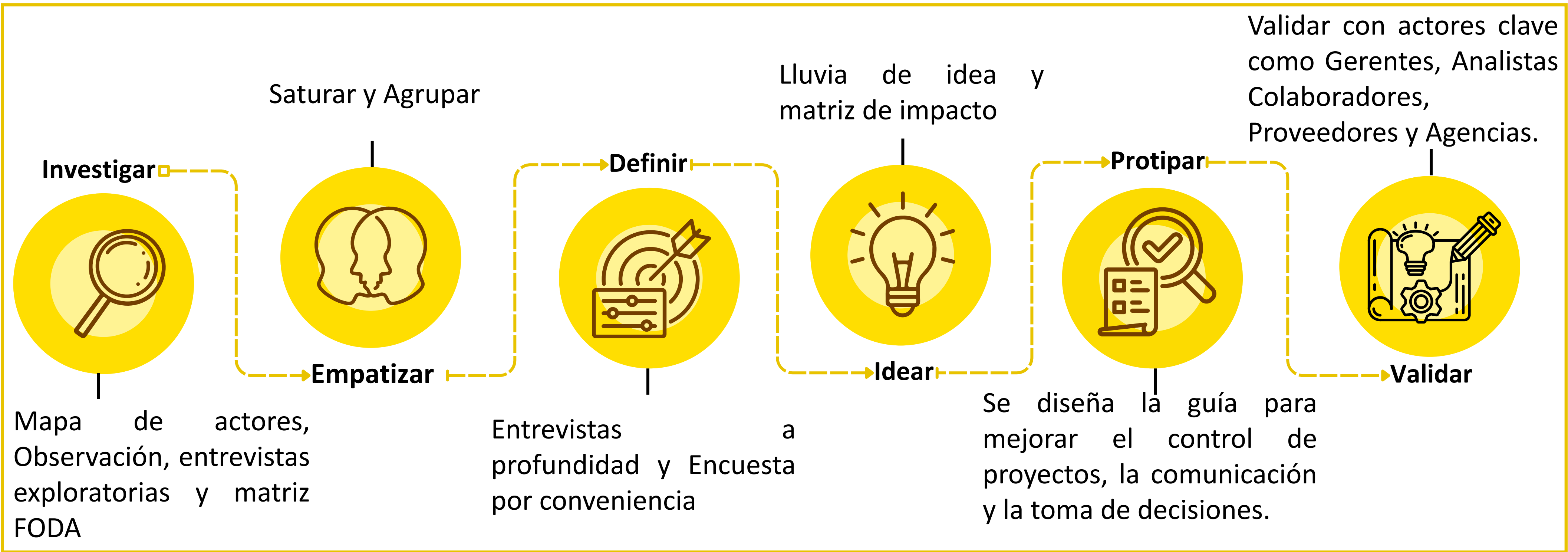
Figura 1. Gestión y control organizacional

OBJETIVO GENERAL

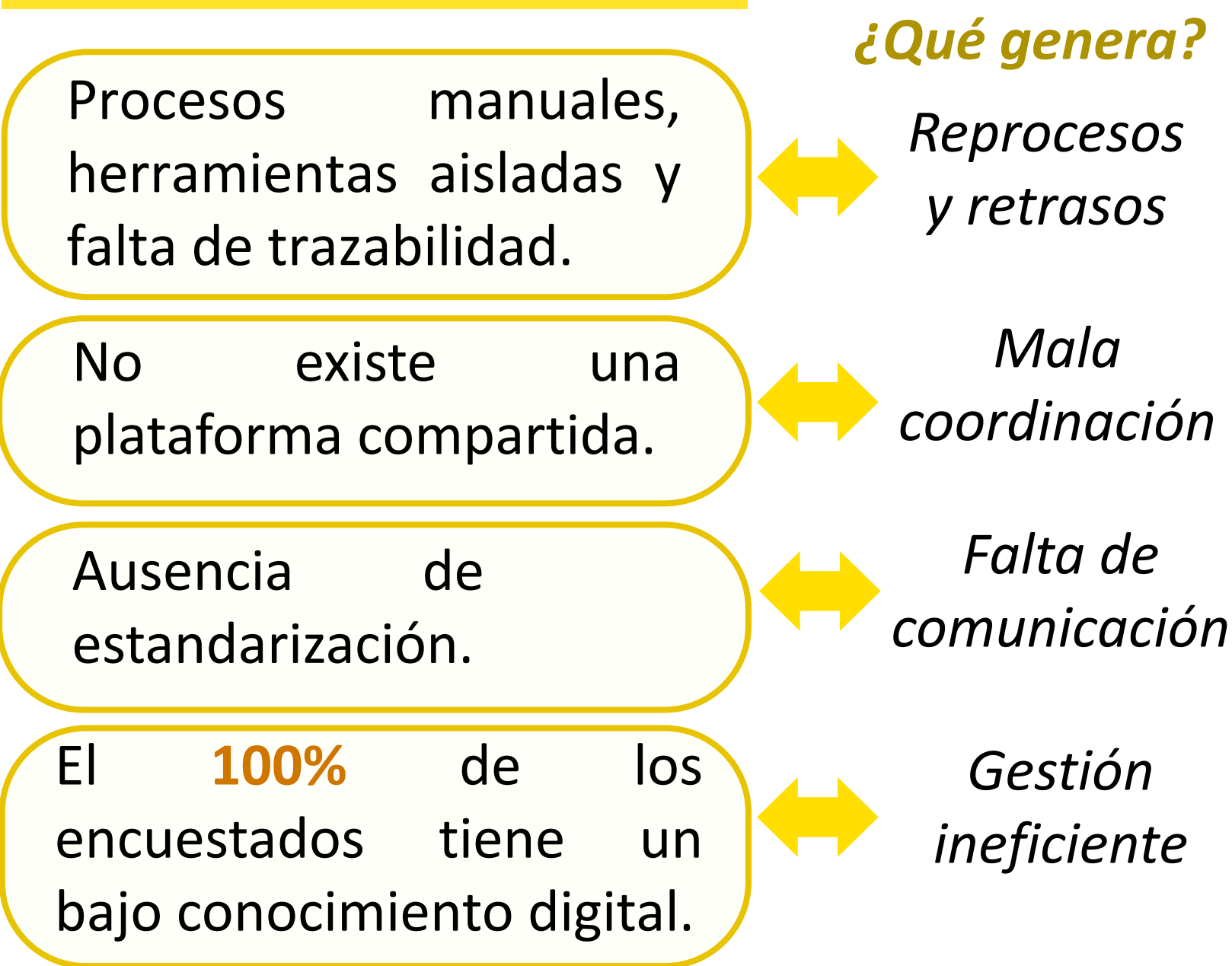
Diseñar un manual de herramientas informáticas para la gestión y control empresarial, orientado a optimizar los procesos administrativos, incrementar la eficiencia operativa y fortalecer la toma de decisiones estratégicas para el desarrollo de futuros proyectos dentro de la organización.

PROPUESTA

Mejorar los procesos internos de gestión del tiempo y coordinación operativa mediante la **implementación de herramientas tecnológicas** usando: La metodología del **Design Thinking**.



RESULTADOS



- Se resaltó la **claridad y organización** de la información.
- Se obtuvo **coherencia** entre los contenidos desarrollados y el objetivo a mejorar.
- Las plataformas seleccionadas cubren adecuadamente las **funciones críticas** requeridas.

Propósito

- Estandarizar la forma en que se planifica, ejecuta y da seguimiento a los proyectos de innovación, mediante el uso coordinado de herramientas digitales.
- Reducir la dependencia de procesos manuales, evitar la dispersión de la información y mejorar la comunicación y coordinación entre los actores involucrados.

Alcance

La guía aplica a proyectos operativos, estratégicos, lanzamientos, campañas y procesos interdepartamentales

Herramientas seleccionadas

Criterios de evaluación:

Facilidad de uso, visualización, flexibilidad, escalabilidad, impacto operativo y estratégico.

ClickUp

- Ideal para gestión operativa diaria
- Fácil adopción y baja complejidad
- Listas, Gantt, prioridades y alertas

Monday

- Gestión interdepartamental
- Alta visualización (tableros, Gantt, Kanban)
- Seguimiento ejecutivo en tiempo real

Microsoft Planner

- Proyectos estratégicos y complejos
- Integración con Microsoft 365
- Control de cronogramas y dependencias



¿Qué contiene?

- Guía paso a paso de cada herramienta
- Consejos para su implementación
- Recursos adicionales
- Caso prácticos

Cada herramienta responde a un nivel distinto de complejidad y madurez digital

- Cuadro comparativo
- Recomendaciones
- Conclusiones



Código QR
Prototipo



CONCLUSIONES

- El análisis evidenció que el uso de herramientas manuales y sistemas aislados dificulta la coordinación del trabajo, genera retrasos operativos y limita la priorización efectiva de actividades, lo que confirma la existencia de procesos susceptibles de optimización mediante herramientas informáticas.
- El análisis permitió identificar que estas plataformas facilitan la visibilidad del avance de los proyectos, el control de tiempos y la asignación de responsables, aspectos clave para fortalecer la gestión de proyectos en el área de Marketing.
- El manual desarrollado permite guiar al personal en el uso de las plataformas, independientemente de su nivel de conocimiento digital, y su validación evidenció su utilidad, claridad y aplicabilidad dentro del contexto organizacional de la empresa.