

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS PARA MEJORAR LA EFICIENCIA PRODUCTIVA EN UNA MICROEMPRESA TEXTIL

PROBLEMA

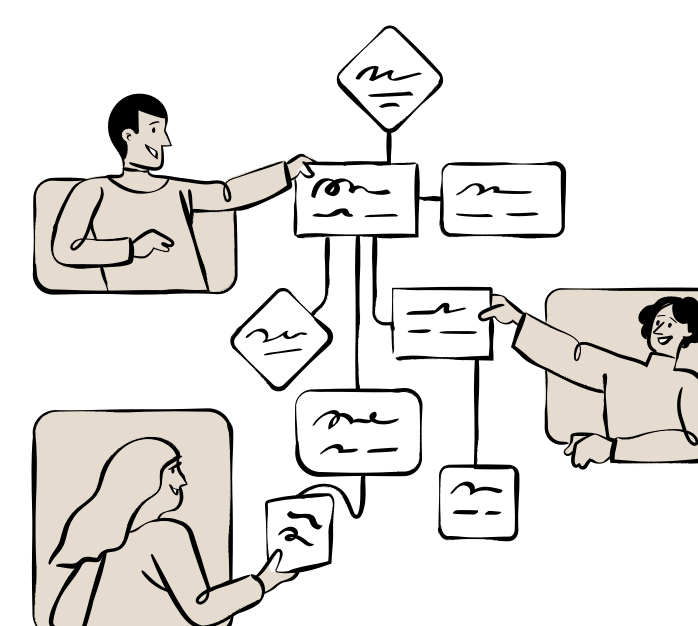
Una microempresa de la industria textil en crecimiento enfrenta dificultades operativas por el aumento del volumen de pedidos, lo que limita su capacidad productiva y el control de sus actividades.



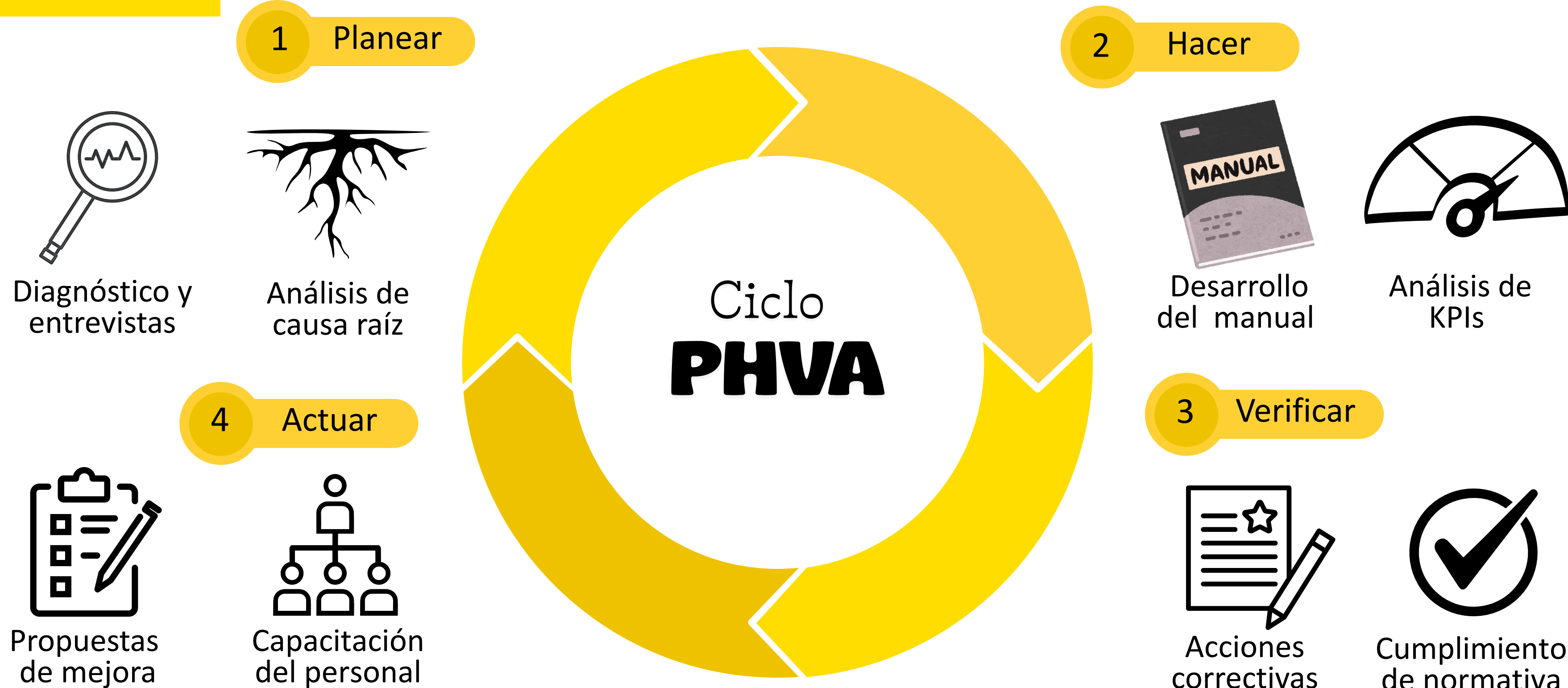
Esta situación impacta significativamente a la satisfacción del cliente, por lo cual surge la necesidad de establecer una guía operativa que permita estandarizar y ordenar su proceso crítico, asegurando mayor eficiencia, calidad y control.

OBJETIVO GENERAL

Diseñar un Manual de Procedimientos Operativos que fortalezca la gestión de planificación y control de la producción en una microempresa textil de Guayaquil. Basado en principios de gestión de calidad y optimización de procesos, con el fin de incrementar la eficiencia y minimizar los retrasos en las entregas.



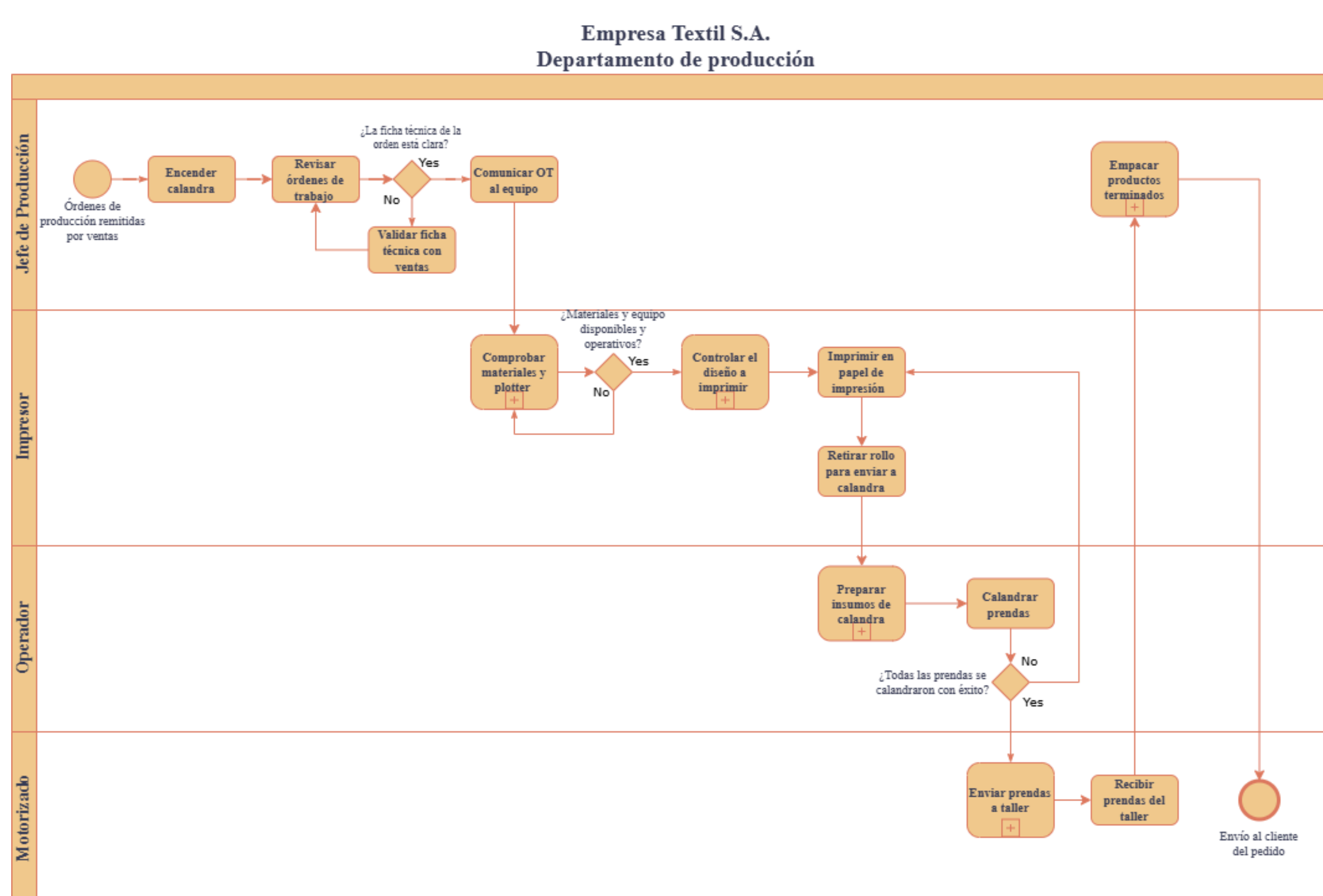
PROPUESTA



RESULTADOS

CUADRO COMPARATIVO		
KPIs/mes	Antes	Después
Tiempo Productivo	115 horas	125 horas
Entrega Puntual	40,60%	48,76%
Producción hora	43 uds	50 uds
Tasa Desperdicio	6,67%	5%
Cumplimiento ISO	31,57%	78,94%

Se detectó que con la implementación del manual de procedimientos de producción el flujo del proceso es entendible, claro y se cumple con mayor rigurosidad.



Otro punto a destacar es que existió una mejora en los indicadores clave de desempeño, lo cual refleja que al contar con procedimientos aumentó la eficiencia productiva.

CONCLUSIONES

Se detectó problemas en el proceso de producción y con la metodología PHVA se priorizó el problema más significativo, hallando y combatiendo la causa raíz.

Se diseñó correctamente el proceso productivo con ISO 9001:2015 y BPMN. Esto aumentó las entregas a tiempo y una planificación operativa más eficiente.

La implementación del manual también promovió objetivos de desarrollo sostenible como el ODS 12 a través de la reducción de desperdicios.

Se recomienda que gerencia establezca un control riguroso para garantizar las mejoras. Adicionalmente se recomienda realizar un manual administrativo que complemente a este manual